

Raad van Bestuur SOLVA dd. 2 september 2025

Verslag van de vergadering, gehouden op 2 september, 18.08u, Wattenfabriek Herzele

Op deze vergadering waren aanwezig (A), niet aanwezig (NA) of verontschuldigd (V), eventueel vertegenwoordigd via de volmacht.

BESLISSENDE BESTUURDERS

AALST	Martine De Maght	A	
GERAARDSBERGEN	Blaton Griet		volmacht
NINOVE	Rudy Corijn	A	
OUDENAARDE	Steven Bettens	V	
RONSE (MA)	Gunther Deriemaker	A	
ZOTTEGEM	Lieve Vander Hauwert	A	
KLUISBERGEN (WP)	Lore De Backer	A	
BRAKEL (+ZW+OOST)	Karo De Jonge	A	
KRUISEM (+HOR-SLH)	Gerrit De Paepe	A	
DENDERLEEUEW (+HA)	Yves De Smet		NA
ERPE-MERE	Marc Bosman	A	
HERZELE	Joris Bernagie	A	
LIERDE	Jordy De Borre	A	

DESKUNDIGEN

ZWALM	Tom Aelbrecht	V	
MAARKEDAL	Yves Bontinck	V	
SINT-LIEVENS-HOUTEM	Christiaan De Keyser		volmacht
HAALTERT	Nathalie Meganck	V	
WORTEGEM-PETEGEM	Luc Vander Meeren		volmacht
OOSTERZELE	Carine Schamp	A	
LEDE	Peter Venneman	A	
HOREBEKE	Katelijnn Moerman	A	NA

BESTUURDERS MET RAADGEVENDE STEM

KLUISBERGEN	Jean-Paul Martin	A	
LIERDE	Steven Vekeman		volmacht
NINOVE	Tania De Jonge	A	
HOREBEKE	Guy Glorieux	A	
MAARKEDAL	Steven Thomas	A	

SOLVA

Bart Wallays, algemeen directeur (secretaris)	A
Sandra Calcoen, directeur financiën en personeel	A
Karine Van Gijsegem, onthaalmedewerker	A
De Clercq Jonas	A

De vergadering komt bijeen om 18U08 onder voorzitterschap van Gunther Deriemaker. Hij vervangt de voorzitter Martine De Maght die omwille van medische redenen niet fysiek aanwezig kon zijn maar wel digitaal de zitting volgde. Na de goedkeuring van de agendapunten wordt de behandeling ervan onmiddellijk.

AGENDA RAAD VAN BESTUUR SOLVA – 2 SEPTEMBER 2025

- | | | |
|-------------|---|---------------------|
| 1. | Notulen | |
| 1.1. | Goedkeuring notulen Raad van Bestuur 2025/07 dd. 1 juli 2025 | beslissing |
| 2. | SOLVA als vereniging | |
| 2.1. | Bestuurszaken | |
| 2.1.1. | Opmaak van evaluatierapport en ondernemingsplan 2026-2031: aanpak voorbereiding en inhoudelijk debat | beslissing |
| 2.1.2. | Externe financiering van projecten: aanpassingen kredietlijn | beslissing |
| 2.2. | Personeelszaken | |
| | Op grond van artikel 13 van het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur wordt de notulering betreffende deze agendapunten niet openbaar gemaakt | |
| 3. | Bedrijventerreinen | |
| 3.1. | Zottegem, Meerken: Vraag tot terugkoop lot 3 jegens Photonics | beslissing |
| 3.2. | Ninove - Doorn Noord: Toewijs lot 3A à Bakkerij Francois en lot 3B à Van Den Brouck – De Sutter | beslissing |
| 4. | Publieke Infrastructuur | |
| 4.1. | Oosterzele, vernieuwing van het bestaande gemeentehuis Oosterzele : aanvaarden opdracht en goedkeuring dienstverleningsovereenkomst | beslissing |
| 5. | Gebiedsontwikkeling | |
| 5.1. | Kluisbergen – verkoop gronden Parklaan 5 en 6 | beslissing |
| 6. | Wonen | |
| 6.1. | Indienen subsidiedossiers IGS lokaal woonbeleid met SOLVA als initiatiefnemer 2026-2031 | beslissing |
| 7. | Overzicht lopende projecten | kennisgeving |
| 8. | Regiowerking | kennisgeving |
| 9. | Varia | kennisgeving |
| 10. | Volgende vergadering | kennisgeving |

2. SOLVA als vereniging

2.1. Bestuurszaken

2.1.1. Evaluatierapport en ondernemingsplan 2026 - 2031.

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

- De Raad van Bestuur gaat akkoord met het plan van aanpak voor opmaak van het evaluatierapport en ondernemingsplan voor de periode 2026 tot 2031 en geeft inhoudelijke insteken alvast mee.
- Op de zitting van dinsdag 7 oktober wordt het ondernemingsplan geagendeerd voor finale lezing en goedkeuring.

2.1.2. Externe financiering van projecten: aanpassingen kredietlijn.

beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

Het straight loan ten bedrage van € 19.000.000 te verhogen naar € 22.000.000 en onmiddellijk met 1 jaar te verlengen;

De algemeen directeur krijgt de machtiging deze verlenging te onderhandelen teneinde de beste voorwaarden te bekomen;

De algemeen directeur krijgt de machtiging het straight loan opnieuw te verhogen of te verlagen indien de noodzaak aan externe financiering verder toeneemt of afneemt met een plafond van € 25.000.000.

2.2.1. Aanstellen arbeiders archeologie en weddevaststelling

kennisgeving

De Raad van Bestuur,

Persoonsgebonden materie

2.2.2. Aanvaarden ontslag communicatiemedewerker

beslissing

De Raad van Bestuur,

Persoonsgebonden materie

2.2.3. Voorleggen besluiten Hoog Overlegcomité dd 24/06/2025

beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

- Wegens het ontbreken van een éénparig advies wordt voorgesteld om het nieuwe voordeel, met name de terugbetaling van de ambulante kosten via Concordia (FlexHealth), voorlopig niet toe te voegen aan het cafetariaplan.
- Er worden geen wijzigingen aan het arbeidsreglement doorgevoerd.
- In verdere besprekingen met de vakorganisaties zal worden nagegaan of er op termijn alsnog ruimte is voor de uitbreiding van het cafetariaplan.

2.2.4. Aanvaarden ontslag arbeider archeologie

kennisgeving

Persoonsgebonden materie

2.2.5. Aanvraag ouderschapsverlof

kennisgeving

De Raad van Bestuur,

Persoonsgebonden materie

2.2.6. Aanvraag verlenging ouderschapsverlof

kennisgeving

De Raad van Bestuur,

Persoonsgebonden materie

2.2.7. Aanvraag vermeerdering arbeidsduur

kennisgeving

Persoonsgebonden materie

2.2.8. Agenda van het Hoog Overlegcomité en Bijzonder Onderhandelingscomité op 23 september 2025 **kennisgeving**

De Raad van Bestuur,

SOLVA heeft als intergemeentelijk samenwerkingsverband de wettelijke verplichting de regels die ze uitwerkt i.v.m. het personeel vooraf met de representatieve vakbonden te bespreken. Om deze wettelijke verplichting na te komen moet op regelmatige tijdstippen een Hoog Overlegcomité en Bijzonder Onderhandelingscomité met de vakbondsorganisatie georganiseerd worden.

Het eerstvolgende Hoog Overlegcomité en Bijzonder Onderhandelingscomité zal doorgaan op dinsdag 23 september 2025.

Graag geven wij ter kennisgeving de agendapunten mee die besproken zullen worden op dit Hoog Overlegcomité:

Aanpassing arbeidsreglement - verwijderen oude fietspolicy

- Bijlage VIII (oude) Fietspolicy SOLVA (via De Fietserij)

De agendapunten die zullen besproken worden op dit Bijzonder Onderhandelingscomité zijn:

Aanpassing rechtspositieregeling

- Toevoeging bijkomend functieprofiel 'Financieel hoofddeskundige'
- Toevoeging bijkomend functieprofiel 'Preventieadviseur niveau 1'

2.2.9. Aanvraag verlenging zorgkrediet

kennisgeving

De Raad van Bestuur,

Persoonsgebonden materie

2.2.10. Aanvraag vermeerdering arbeidsduur Pieter Haegeman

kennisgeving

De Raad van Bestuur

Persoonsgebonden materie

3.1. Zottegem Bedrijventerrein Meerken – Vraag tot terugkoop lot 3 jegens Photonics **beslissing**

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur wordt voorgesteld in te stemmen met de volgende punten:

- Toestemming te verlenen aan SOLVA voor de terugkoop van lot 3 met een oppervlakte van 5.277,12 m² jegens Photonics bvba met adres Ter Kamen 4 te 9620 Zottegem, verminderd met een vergoeding en nog te verminderen met de nog verschuldigde VME-bijdrage tot en met de maand waarin de akte van deze terugkoop zal verleden worden;
- De administratie opdracht te geven dit perceel terug te verkopen.

3.2. Ninove Ter Groeningen (Doorn Noord) - Toewijzing lot 3A jegens Bakkerij Francois en 3B jegens Van Den Brouck – De Sutter **beslissing**

De Raad van Bestuur,

Feitelijke context

Besluit éénparig:

- In te stemmen om onderstaande percelen toe te wijzen
- Lot 3B aan Van Den Brouck – De Sutter, reeds gevestigd op Doorn Noord, actief in het recycleren van ferro en non ferro metalen, met een oppervlakte van 5.000,00 m²
 - Lot 3A aan Bakkerij Francois, actief in brood- en banketbakkerij en ijsbereidingen, met een oppervlakte van 5.810,53 m²
 - Onder de voorwaarden en de bepalingen van het 'Bedrijventerreinpaspoort Doorn Noord', onder de bijzondere verkoopvoorwaarden zoals geformuleerd in het voorstel van toewijs en in de basisakte.
 - Onder de voorwaarde dat de definitieve prijs voor de percelen zal worden vastgesteld op het moment dat de akte wordt verleden en is gebaseerd op de prijs zoals goedgekeurd door de Raad van Bestuur van SOLVA in december van het jaar voorafgaand aan het verlijden van de akte.

4.1. Oosterzele, vernieuwing van het bestaande gemeentehuis Oosterzele _ aanvaarden opdracht en goedkeuring dienstverleningsovereenkomst **beslissing**

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig :

De Raad van Bestuur aanvaardt de opdracht van het lokaal bestuur Oosterzele betreffende de aanstelling van SOLVA als bouwheer voor de vernieuwing van het bestaande gemeentehuis en het aanpalende gebouw en voor de technische, financiële, juridische of andere nazorg die eventueel nodig zou blijken na de realisatie van het bouwwerk.

- De Raad van Bestuur keurt de dienstverleningsovereenkomst tussen SOLVA en het lokaal bestuur Oosterzele goed en laat deze als bijlage bij dit besluit toevoegen zodat het integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

- De Raad van Bestuur na deze aanvaarding en goedkeuring de administratie opdracht geeft het nodige te doen teneinde deze opdracht te kunnen aanvaarden, het nodige overleg te plegen met de betrokken partijen en de verdere nodige beslissingen aan de bestuursorganen voor te leggen.

De goedkeuring gebeurt onder voorbehoud van de goedkeuring van de overeenkomst door het lokaal bestuur Oosterzele.

De Raad van Bestuur,

Feitelijke context

Besluit éénparig:

- Toestemming te verlenen voor de verkoop van de percelen, gelegen aan de Parklaan 5 en 6, 9690 Kluisbergen, kadastraal gekend 2^e afdeling, sectie A delen van de nummers 575/02B/3 en 575/02/T/2 met een totale oppervlakte van 774,81 m², opgenomen als lot 1 op het aangehecht PV van Meting, aan Elise De Loof, Delfine Despriet & Michael Rooman, Oudenaardsesteenweg 442, 8581 Kerkhove.
- In te stemmen met de vraag tot afwijking van de verkavelingsvergunning, meer bepaald het niet voorzien van een woongelegenheid op de verdiepen, rekening houdende met het feit dat het CBS hiervoor ook al haar principieel akkoord heeft gegeven.
- Een terugkooprecht op te nemen in de notariële akte indien binnen een termijn van 1 jaar na het ondertekenen van de notariële akte geen definitieve en niet voor beroep vatbare omgevingsvergunning kan worden bekomen, voor een terugkoopsum.
- De vermelde erfdienstbaarheden op te nemen in de notariële akte, enerzijds om Parklaan 7 en 8 toegang te geven aan de achterzijde over Parklaan 5 en 6, anderzijds om Parklaan 5 en 6 toegang te geven over Parklaan 4.
- De afwijking van de prijs in het schattingsverslag te motiveren door het feit dat de grond publiek te koop werd gesteld gedurende ruime tijd en via voldoende en gepaste publiciteit (publicaties via Biddit en verschillende commerciële vastgoedplatformen en een bord ter plaatse), er slechts één bidder zich heeft aangemeld en de finale bieding slechts 4% onder de waardering in het schattingsverslag ligt.
- De verkoop van deze percelen te laten geschieden ten algemeen en/of openbaar nut.
- De administratie opdracht te geven het nodige te doen opdat de notariële akte kan worden verleden.

6.1. Subsidiedossiers IGS lokaal woonbeleid met SOLVA als initiatiefnemer 2026-2031

**Goedkeuring
indiening**

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

Artikel 1.

De raad van bestuur keurt de indiening van de subsidiedossiers intergemeentelijke samenwerking lokaal woonbeleid voor de periode 2026 tot en met 2031 met SOLVA als initiatiefnemer voor volgende clusters goed:

- Cluster Denderleeuw / Geraardsbergen / Ninove
- Cluster Erpe-Mere / Haaltert / Lede
- Cluster Brakel / Oosterzele / Zottegem
- Cluster Herzele / Lierde / Sint-Lievens-Houtem
- Cluster Kluisbergen / Maarkedal / Ronse
- Cluster Horebeke / Kruisem / Oudenaarde / Wortegem-Petegem

De subsidiedossiers worden als bijlagen aan dit besluit gevoegd.

Artikel 2.

De raad van bestuur keurt de plannen van aanpak voor de eigen initiatieven die onderdeel uitmaken van de subsidiedossiers goed. Het eigen initiatief 'het conformiteitsattest voor woningen die te huur gesteld, verhuurd of ter beschikking gesteld worden' zal als eigen initiatief ingediend worden voor volgende steden/gemeenten:

- Denderleeuw en Geraardsbergen
- Erpe-Mere, Haaltert en Lede
- Zottegem

- Herzele, Lierde en Sint-Lievens-Houtem
- Ronse
- Oudenaarde

De voorbereide plannen van aanpak worden als bijlagen aan dit besluit gevoegd.

Artikel 3.

De raad van bestuur gaat akkoord met de voorgestelde dienstverlening IGS Wonen 5.0 van SOLVA, zoals omschreven in het motiverend gedeelte.

7. OVERZICHT LOPENDE PROJECTEN

kennisgeving

8. REGIOWERKING

kennisgeving

9. VARIA

kennisgeving

10. VOLGENDE RAADSVERGADERING

kennisgeving

- **Dinsdag 7 oktober 2025 om 18h00**
- **Wattenfabriek – 9550 Herzele**

Vanaf heden is de nieuwe contactpersoon voor de RvB bij SOLVA Karine Van Gijsegem op het nummer 053/646520 of karine.van.gijsegem@so-lva.be

De voorzitter sluit de vergadering om 19h20

Voor eensluidend verklaard te Vlierzele, op 2 september 2025,

Bart WALLAYS, algemeen directeur SOLVA, secretaris

Martine DE MAGHT, voorzitter SOLVA

Griet Blaton, ondervoorzitster SOLVA

Gunther Deriemaker, ondervoorzitter SOLVA