

# Raad van Bestuur SOLVA dd. 5 mei 2026

Verslag van de vergadering, gehouden op 5 mei, 18.00u, Wattenfabriek Herzele

Op deze vergadering waren aanwezig (A), niet aanwezig (NA) of verontschuldigd (V), eventueel vertegenwoordigd via de volmacht.

## BESLISSENDE BESTUURDERS

<b>AALST</b>	Martine De Maght	A
<b>GERAARDSBERGEN</b>	Blaton Griet	A
<b>NINOVE</b>	Rudy Corijn	NA
<b>OUDENAARDE</b>	Steven Bettens	A
<b>RONSE (MA)</b>	Gunther Deriemaker	A
<b>ZOTTEGEM</b>	Lieve Vander Hauwert	A
<b>KLUISBERGEN (WP)</b>	Suzanne Tanghe	A
<b>BRAKEL (+ZW+OOST)</b>	Karo De Jonge	NA
<b>KRUISEM (+HOR-SLH)</b>	Gerrit De Paepe	A
<b>DENDERLEEUEW (+HA)</b>	Yves De Smet	A
<b>ERPE-MERE</b>	Marc Bosman	A
<b>HERZELE</b>	Joris Bernagie	A
<b>LIERDE</b>	Jordy De Borre	A

## DESKUNDIGEN

<b>ZWALM</b>	Tom Aelbrecht	A
<b>MAARKEDAL</b>	Yves Bontinck	V
<b>SINT-LIEVENS-HOUTEM</b>	Christiaan De Keyser	A
<b>HAALERT</b>	Nathalie Meganck	A
<b>WORTEGEM-PETEGEM</b>	Luc Vander Meeren	A
<b>OOSTERZELE</b>	Carine Schamp	A
<b>LEDE</b>	Peter Venneman	A
<b>HOREBEKE</b>	Katelijn Moerman	A

## BESTUURDERS MET RAADGEVENDE STEM

<b>KLUISBERGEN</b>	Jean-Paul Martin	A
<b>LIERDE</b>	Steven Vekeman	A
<b>NINOVE</b>	Tania De Jonge	A
<b>HOREBEKE</b>	Guy Glorieux	A
<b>MAARKEDAL</b>	Steven Thomas	A

## SOLVA

Bart Wallays, algemeen directeur (secretaris)	A
Sandra Calcoen, directeur financiën en personeel	A
Karine Van Gijsegem, onthaalmedewerker	A
Stefaan De Neve	A

De vergadering komt bijeen om 18U00 onder voorzitterschap van Martine De Maght. Na de goedkeuring van de agendapunten wordt de behandeling ervan onmiddellijk.

## AGENDA RAAD VAN BESTUUR SOLVA – 5 MEI 2026

- 1. Notulen**
  - 1.1. Goedkeuring notulen Raad van Bestuur 2026/04 dd. 7 april 2026 **beslissing**
  
- 2. SOLVA als vereniging**
  - 2.1. Bestuurszaken**
    - 2.1.1. Jaarverslag 2025 ontwerp **beslissing**
    - 2.1.2. Jaarrekening per 31/12/2025 **beslissing**
    - 2.1.3. Uitnodiging algemene vergadering en vastleggen agenda **beslissing**
    - 2.1.4. Aanvraag OCMW Denderleeuw tot toetreding tot SOLVA **beslissing**
  
  - 2.2. Personeelszaken**

**Op grond van artikel 13 van het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur wordt de notulering betreffende deze agendapunten niet openbaar gemaakt**
  
- 3. Bedrijventerreinen**
  - 3.1. Zottegem - Grotenberge – Aanvraag recht van opstal BV D.C. Invent à OPST EnergyVision **beslissing**
  - 3.2. Brakel – Uitbreiding ambachtelijke zone – Toelating driepartijenovereenkomst PCK **beslissing**
  
- 4. Publieke Infrastructuurwerken**
  - 4.1. Haaltert, sporthal Dreef 12 - aanvaarden opdracht en goedkeuring dienstverleningsovereenkomst + recht van opstal **beslissing**
  - 4.2. Denderleeuw Vrijheidspark- Ambtshalve eenzijdige verbreking van de overheidsopdracht werken **beslissing**
  - 4.3. Erpe-Mere, renovatie pomphuis de Motte \_ aanvaarden opdracht en goedkeuring dienstverleningsovereenkomst **beslissing**
  
- 5. Gebiedsontwikkeling**
  
- 6. Mobiliteit**
  - 6.1. Raamovereenkomst voor fietsleasing voor personeelsleden van SOLVA, haar vennoten en hun onderlinge samenstellende entiteiten.”: goedkeuring gunning **beslissing**
  
- 7. Klimaat en Energie**
  - 7.1. Goedkeuring functioneel en financieel verslag werkingsjaar 2025 **beslissing**
  - 7.2. Principiële goedkeuring deelname en samenwerking in kader van uitbouw ‘Assistentiehubs tegen energiearmoede’ **beslissing**
  
- 8. Wonen**
  
- 9. Handhaving**
  - 9.1. Aanstelling van een toezichthouder vermeld in artikel 8, §2, 4° Kaderdecreet Vlaamse Handhaving voor omgevingshandhaving **beslissing**
  - 9.2. Eedaflegging Sabrina Claus, Klaas De Pauw, Willem Cheyns en Stefaan Torfs als toezichthouder omgevingshandhaving **beslissing**
  - 9.3. Voordracht van toezichthouders als OGP en visitatie **beslissing**
  
- 10. Onroerend Erfgoed** **kennisgeving**
  
- 11. Overzicht lopende projecten** **kennisgeving**

<b>12. Varia</b>	<b>kennisgeving</b>
<b>13. Regiowerking</b>	<b>kennisgeving</b>
<b>14. Volgende vergadering</b>	<b>kennisgeving</b>

## **1. Notulen**

1.1. Goedkeuring notulen Raad van Bestuur 2026/04 dd. 7 april 2026	<b>beslissing</b>
--	-------------------

## **2. SOLVA als vereniging**

### **2.1 Bestuurszaken**

<b>2.1.1. Goedkeuring ontwerp jaarverslag SOLVA 2025</b>	<b>beslissing</b>
--	-------------------

**De Raad van Bestuur,**

**Besluit éénparig:**

- Onder voorbehoud van aanpassingen, het jaarverslag over het dienstjaar 2025 goed te keuren;
- De administratie de opdracht te geven het jaarverslag 2025 aan de deelnemende besturen en daarna aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring voor te leggen.

<b>2.1.2. Financiële resultaten 31/12/2025</b>	<b>beslissing</b>
--	-------------------

**De Raad van Bestuur,**

**Besluit éénparig:**

De jaarrekening van het boekjaar 2025 werd goedgekeurd en wordt voorgelegd aan de Algemene vergadering.

<b>2.1.3. Uitnodiging Algemene Vergadering en vastleggen agenda</b>	<b>beslissing</b>
---	-------------------

**De Raad van Bestuur,**

**Besluit éénparig:**

Akkoord om de Algemene Vergadering samen te roepen op 17 juni 2026 om 19u stipt,

FZ DE Pepermolen, Provincieweg 177 – 9552 Borsbeke (Herzele) met volgende dagorde:

1. Samenstelling van het bureau
2. Jaarverslag 2025
3. Jaarrekening per 31 december 2025
4. Verslag van de Commissaris
5. Kwijting aan de Raad van Bestuur en de Commissaris over het boekjaar 2025
6. Aanvraag OCMW Kluisbergen toetreding tot SOLVA
7. Aanvraag OCMW Oosterzele toetreding tot SOLVA
8. Aanvraag OCMW Denderleeuw toetreding tot SOLVA
9. Aanvraag Hulpverleningszone Zuid Oost toetreding tot SOLVA
10. Benoemen van bestuurders voor mandaten die zijn opgevallen sinds de laatste algemene vergadering

**2.1.4. Aanvraag OCMW Denderleeuw tot toetreding tot SOLVA** **beslissing**

**De Raad van Bestuur,**

**Besluit éénparig:**

1. Principieel goedkeuring te geven aan de toetreding van de OCMW Denderleeuw.
2. overeenkomstig artikel 13 van de gecoördineerde statuten van SOLVA deze beslissing aan de agenda toe te voegen en ter goedkeuring voor te leggen aan de eerstkomende algemene vergadering van SOLVA.
3. overeenkomstig artikel 16 van de gecoördineerde statuten van SOLVA de voordracht van vertegenwoordiging toe te voegen aan de agenda en ter goedkeuring voor te leggen aan de eerstkomende algemene vergadering van SOLVA.

**2.2.1. Aanstellen bouwkundige en weddevaststelling** **beslissing**

**De Raad van Bestuur,**

**Persoonsgebonden materie**

**2.2.2. Aanvraag vermindering arbeidsduur** **kennisgeving**

**Persoonsgebonden materie**

**2.2.3. Aanstellen arbeiders archeologie en weddevaststelling** **kennisgeving**

**De Raad van Bestuur,**

**Persoonsgebonden materie**

**2.2.4. Beëindiging van de arbeidsovereenkomsten voor een duidelijk omschreven werk** **kennisgeving**

**De Raad van Bestuur,**

**Persoonsgebonden materie**

**2.2.5. Aanvraag ouderschapsverlof** **kennisgeving**

**De Raad van Bestuur,**

**Persoonsgebonden materie**

**2.2.6. Aanstellen archeoloog en weddevaststelling** **kennisgeving**

**De Raad van Bestuur,**

**Persoonsgebonden materie**

**3.1. Zottegem - Grotenberge – Aanvraag recht van opstal BV D.C. Invent à OPST EnergyVision** **beslissing**

**De Raad van Bestuur,**

**Besluit éénparig:**

- Toestemming te verlenen voor het recht van opstal door de vennootschap D.C. Invent in het voordeel van EnergyVision NV op het perceel te Zottegem, Industrielaan 3/5.

- Dat alle overige algemene en bijzondere verkoopvoorwaarden, zoals vastgelegd conform het bedrijventerreinpaspoort in de oorspronkelijke verkoopakten en/of splitsingsakten, onverminderd van kracht blijven.
- Dat er onmiddellijk na het verlijden van de akte een volledige kopie van de authentieke akte aan SOLVA wordt bezorgd
- De koper een administratieve dossierkost aan te rekenen, op basis van de beslissing van de Raad van Bestuur van 5 december 2023. Deze bedraagt 1.010 euro (excl. btw).

### **3.2. Brakel – Uitbreiding ambachtelijke zone – Toelating driepartijenovereenkomst PCK beslissing**

**De Raad van Bestuur,**

**Besluit éénparig:**

- Alle betrokken partijen, d.w.z. PCK, KBC Bank NV en SOLVA een driepartijenovereenkomst te laten sluiten waarin:
  - KBC Bank NV kennis neemt van de bepalingen uit de algemene en de bijzondere verkoopvoorwaarden, in het bijzonder het terugkooprecht, door artikel 25 van het Decreet van 13 juli 2012 houdende ruimtelijke economie (hierna DRE) voorzien, en nader uitgewerkt in artikel 3.1.9.1. AVV, alsmede het uitdrukkelijk ontbindend beding nader geregeld in artikel 3.1.9.2. AVV;
  - Alle partijen bevestigen dat de vestiging van deze hypotheek, waarvoor SOLVA toestemming geeft, geen afbreuk doen aan de zakelijke werking van het terugkooprecht en het ontbindingsrecht, die, voor zover uitgeoefend conform de verkoopvoorwaarden en de driepartijenovereenkomst, de volle eigendom van het onroerend goed (grond en gebouwen) kan betreffen zodat bij uitoefening daarvan de eigendom onbelast terugkeert naar SOLVA, behoudens wat in de driepartijenovereenkomst nader wordt bepaald;
  - Partijen jegens elkaar informatieplichten overeenkomen bij ingebrekestelling en bij beëindiging van de leasingovereenkomst of de verkoopovereenkomst alsook samenwerking.
- De administratie verder de opdracht toe te vertrouwen een dergelijke driepartijenovereenkomst tussen SOLVA, PCK Belgium BV en KBC Bank NV met betrekking tot lot 14 in Brakel af te sluiten
- De koper een geïndexeerde administratieve dossierkost aan te rekenen - op basis van de beslissing van de Raad van Bestuur van 5 december 2023 - van € 1010,00 (excl. btw).

### **4.1. Haaltert, sporthal Dreef 12 - aanvaarden opdracht en goedkeuring dienstverleningsovereenkomst + recht van opstal beslissing**

**De Raad van Bestuur,**

**Besluit éénparig :**

De Raad van Bestuur aanvaardt de opdracht van de gemeente Haaltert betreffende de aanstelling van SOLVA als bouwheer voor de nieuwe sporthal en bijhorende omgevingsaanleg.

De Raad van Bestuur keurt de dienstverleningsovereenkomst tussen SOLVA en de gemeente Haaltert goed en laat deze als bijlage bij dit besluit toevoegen zodat het integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

De Raad van Bestuur geeft na deze aanvaarding en goedkeuring de administratie de opdracht om het nodige te doen teneinde deze opdracht te kunnen aanvatten, het nodige overleg te plegen met de betrokken partijen en de verdere nodige beslissingen aan de bestuursorganen voor te leggen.

De Raad van Bestuur keurt het ontwerp van onderhandse akte voor recht van opstal goed. Het recht van opstal wordt door gemeente Haaltert kosteloos verleend aan SOLVA op de percelen kadastraal gekend als Haaltert, 1ste afdeling, sectie B, perceelsnummers 181K, 182B, 182C en 189C. Het recht neemt aanvang bij de start van de bouwwerken en zal van rechtswege en zonder opzeg geëindigd worden nadat de betreffende bouwwerken door SOLVA voorlopig werden opgeleverd, waarna alle opstallen zullen worden overgedragen aan de gemeente Haaltert.

#### **4.2. Denderleeuw, Vrijheidspark**

**beslissing**

##### **Ambtshalve eenzijdige verbreking van de overheidsopdracht werken**

**De Raad van Bestuur,**

##### **Besluit éénparig:**

De Raad van Bestuur geeft opdracht aan de administratie om de overheidsopdracht met aannemer Advance Infra BV ambtshalve eenzijdig te verbreken en om de resterende werken te laten uitvoeren door derde aannemers. Dit alles in overeenstemming met het toepasselijk regelgevend kader inzake overheidsopdrachten.

#### **4.3. Erpe-Mere, renovatie pomphuis de Motte \_ aanvaarden opdracht en goedkeuring dienstverleningsovereenkomst**

**beslissing**

**De Raad van Bestuur,**

##### **Besluit éénparig :**

De Raad van Bestuur de opdracht aanvaardt van het lokaal bestuur Erpe-Mere voor het begeleiden van de gemeente bij de renovatie van het pomphuis op de site de Motte. Het pomphuis wordt omgevormd tot publiek sanitair.

De Raad van Bestuur keurt de dienstverleningsovereenkomst tussen SOLVA en het lokaal bestuur Erpe-Mere goed en laat deze als bijlage bij dit besluit toevoegen zodat het integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

De Raad van Bestuur na deze aanvaarding en goedkeuring de administratie opdracht geeft het nodige te doen teneinde deze opdracht te kunnen aanvaarden, het nodige overleg te plegen met de betrokken partijen en de verdere nodige beslissingen aan de bestuursorganen voor te leggen.

#### **6.1. “Raamovereenkomst voor fietsleasing voor personeelsleden van SOLVA, haar vennoten en hun onderlinge samenstellende entiteiten.”: goedkeuring gunning**

**beslissing**

**De Raad van Bestuur,**

##### **Besluit éénparig :**

- De Raad van Bestuur verleent goedkeuring aan het verslag van nazicht van de offertes van 27 april 2026 voor de opdracht: “Raamovereenkomst voor fietsleasing voor personeelsleden van SOLVA, haar vennoten en hun onderlinge samenstellende entiteiten.”
- Het verslag van nazicht van de aanbieders die hun offerte hebben ingeleverd in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.
- De opdracht “Raamovereenkomst voor fietsleasing voor personeelsleden van SOLVA, haar vennoten en hun onderlinge samenstellende entiteiten.” wordt gegund aan de kandidaat die het beste scoort op de gunningscriteria, zijnde o2o, 0647826178, Burggravenlaan 31, 9000 Gent, België.

#### **7.1. Goedkeuring functioneel en financieel verslag werkingsjaar 2025**

**beslissing**

**De Raad van Bestuur,**

##### **Besluit éénparig:**

De Raad van Bestuur keurt de voorliggende nota en het functioneel en financieel verslag<sup>1</sup> voor het werkingsjaar 2025 voor VEKA goed en laat het verslag als bijlage bij dit besluit toevoegen zodat het integraal deel uitmaakt van deze beslissing. De administratie zorgt voor de verdere afhandeling met VEKA.

**7.2. Principiële goedkeuring deelname en samenwerking in kader van uitbouw ‘Assistentiehubs tegen energiearmoede’** **beslissing**

**De Raad van Bestuur,**

**Besluit éénparig:**

**Art. 1**

De Raad van Bestuur verleent zijn principiële goedkeuring voor de deelname aan een nieuw consortium voor de realisatie van ‘Assistentiehubs tegen energiearmoede’, waarbij Vlinter, VVSG en de Vlaamse streekintercommunales een subsidieaanvraag zullen voorbereiden voor de Vlaamse overheid i.k.v. het Vlaams Sociaal Klimaatplan en het Europees Sociaal Klimaatfonds.

**Art. 2**

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Vlinter/VVSG

**9.1. Aanstelling van toezichthouders, stedenbouwkundig inspecteur en herstelinstantie voor omgevingshandhaving door de Raad van Bestuur van het intergemeentelijk samenwerkingsverband van SOLVA overeenkomstig het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving.** **beslissing**

**De Raad van Bestuur,**

**Besluit éénparig:**

Artikel 1 - De volgende personen worden voor onbepaalde duur aangesteld als toezichthouder bevoegd voor omgevingshandhaving, voor het grondgebied van het intergemeentelijk samenwerkingsverband SOLVA:

- Sabrina Claus
- Klaas De Pauw
- Willem Cheyns
- Stefaan Torfs

Artikel 2 - De volgende personen worden voor onbepaalde duur aangesteld als gemeentelijke stedenbouwkundig inspecteur voor het grondgebied van het intergemeentelijk samenwerkingsverband SOLVA:

- Sabrina Claus
- Klaas De Pauw
- Willem Cheyns
- Stefaan Torfs

Artikel 3 - De volgende personen worden voor onbepaalde duur aangesteld als herstelinstantie voor het grondgebied van het intergemeentelijk samenwerkingsverband SOLVA:

- Sabrina Claus
- Klaas De Pauw
- Willem Cheyns
- Stefaan Torfs

Artikel 4 - De mandaten eindigen op de dag dat de toezichthouder het intergemeentelijk samenwerkingsverband verlaat of ingedeeld wordt bij een andere dienst dan deze bevoegd voor omgevingshandhaving.

**9.2. Eedaflegging Sabrina Claus, Klaas De Pauw, Willem Cheyns en Stefaan Torfs als toezichthouder omgevingshandhaving.**

**De Raad van Bestuur,**

**Besluit éénparig:**

Artikel 1:

Akte te nemen van de eedaflegging van Sabrina Claus, Klaas De Pauw, Willem Cheyns en Stefaan Torfs voor de Raad van Bestuur.

Artikel 2:

Deze beslissing wordt overgemaakt aan:

Departement Omgeving, afdeling handhaving, Graaf De Ferraris, Koning Albert II laan 20 bus 8 te 1000 Brussel.

**9.3. Voordracht van toezichthouders voor het verkrijgen van de hoedanigheid van officier van gerechtelijke politie - hulpofficier van de procureur des Konings en voor het verkrijgen van de hoedanigheid als vermeld in artikel 22, §1, eerste lid, van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving van 14 juli 2023 in het kader van de omgevingshandhaving door het intergemeentelijk samenwerkingsverband SOLVA.**

**beslissing**

**De Raad van Bestuur,**

**Besluit éénparig:**

Artikel 1: De Raad van Bestuur draagt volgende toezichthouders voor om aangewezen te worden als toezichthouder met de hoedanigheid van officier van gerechtelijke politie - hulpofficier van de procureur des Konings en om aangewezen te worden als toezichthouder als vermeld in artikel 22, §1, eerste lid, van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving van 14 juli 2023, ieder voor hun respectieve opdrachten en bevoegdheden:

- Sabrina Claus
- Klaas De Pauw
- Willem Cheyns
- Stefaan Torfs

Deze toezichthouders hebben als medewerkers van de intercommunale SOLVA hun standplaats te 9520 Sint-Lievens-Houtem, Gentsesteenweg 1B.

Artikel 2: Dit besluit wordt overgemaakt aan het Agentschap Justitie en Handhaving van de Vlaamse Overheid.

## 11. OVERZICHT LOPENDE PROJECTEN

**kennisgeving**

## 12. VARIA

## 13. REGIOWERKING

**kennisgeving**

## 14. VOLGENDE RAADSVERGADERING

**kennisgeving**

- **Dinsdag 2 juni 2026 om 18h00**
- **Wattenfabriek – 9550 Herzele**

Vanaf heden is de nieuwe contactpersoon voor de RvB bij SOLVA Karine Van Gijsegem op het nummer 053/646520 of [karine.van.gijsegem@so-lva.be](mailto:karine.van.gijsegem@so-lva.be)

*De voorzitter sluit de vergadering om 19h05*

Voor eensluidend verklaard te Vlierzele, op 5 mei 2026,

Bart WALLAYS, algemeen directeur SOLVA, secretaris

Martine DE MAGHT, voorzitter SOLVA

Griet Blaton, ondervoorzitster SOLVA

Gunther Deriemaker, ondervoorzitter SOLVA